

REQUERIMENTO DE COMPENSAÇÃO/RESTITUIÇÃO DE TRIBUTOS MUNICIPAIS
(IPTU E ISS)

DADOS DO REQUERENTE

Nome (Pessoa física/jurídica)

CPF/CNPJ

Identidade da pessoa física (RG)

Nome do Representante Legal da pessoa jurídica

Endereço para correspondência

CEP

Email (preenchimento obrigatório e em letra de forma)

Telefone(s) para contato:

REQUER:

Compensação/ Restituição do IPTU

Compensação/ Restituição do ISS

O requerente acima identificado solicita a compensação do tributo acima especificado, no valor de R\$ _____

pago na inscrição nº _____ para o exercício de _____, pelo(s) seguinte(s) motivo(s):

Dados bancários (anexar cópia do cartão): Banco (nome e nº) _____, agência _____ conta _____

Duplicidade do pagamento

Pagamento em inscrição

errada

Pagamento a maior em virtude de relançamento tributário

Outros - Especificar: _____

A compensação deverá ser realizada na inscrição de IPTU / ISS nº _____, para o exercício de _____.

INFORMAÇÕES GERAIS

O Requerimento de compensação de tributos municipais deve ser preenchido e assinado pelo contribuinte, anexando os documentos necessários conforme o assunto indicado. O requerimento de pessoas jurídicas deve ser assinado pelo seu representante legal.

Os documentos abaixo relacionados devem ser anexados no e-mail enviado.

Caso a solicitação seja feita por terceiros, deverá ser incluída na documentação a PROCURAÇÃO do sujeito passivo outorgando poderes para quem assinar o requerimento pleitear a compensação em seu nome, podendo ser particular ou pública, além de RG e CPF do procurador.

Em caso de tributo pago em nome de pessoa já falecida, o pedido de compensação só pode ser feito pelo inventariante ou por pessoa por ele autorizada, acompanhado do termo judicial de nomeação de inventariante.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

COMPENSAÇÃO/RESTITUIÇÃO DO ISS - PESSOA FÍSICA	COMPENSAÇÃO/RESTITUIÇÃO DO ISS - PESSOA JURÍDICA
<input type="checkbox"/> Documento oficial de identificação com foto (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) do requerente.	<input type="checkbox"/> Ato constitutivo (Lei, contrato social com aditivos ou estatuto com ata da eleição da diretoria atual) devidamente registrado.
<input type="checkbox"/> Comprovante de inscrição no CPF do requerente.	<input type="checkbox"/> Comprovante de inscrição no CNPJ.
<input type="checkbox"/> Boleto de pagamento do ISS.	<input type="checkbox"/> Documento oficial de identificação com foto (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) do representante legal.
<input type="checkbox"/> Comprovante de pagamento.	<input type="checkbox"/> Comprovante de inscrição no CPF do representante legal .
<input type="checkbox"/> Comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone).	<input type="checkbox"/> Boleto de pagamento do ISS do período a ser restituído
	<input type="checkbox"/> Comprovante de pagamento.
COMPENSAÇÃO/RESTITUIÇÃO DO IPTU - PESSOA FÍSICA	COMPENSAÇÃO/RESTITUIÇÃO DO IPTU - PESSOA JURÍDICA
<input type="checkbox"/> Documento oficial de identificação com foto (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) do requerente.	<input type="checkbox"/> Ato constitutivo (Lei, contrato social com aditivos ou estatuto com ata da eleição da diretoria atual) devidamente registrado.
<input type="checkbox"/> Comprovante de inscrição no CPF do requerente .	<input type="checkbox"/> Comprovante de inscrição no CNPJ.
<input type="checkbox"/> Boleto de pagamento do IPTU.	<input type="checkbox"/> Documento oficial de identificação com foto (RG, habilitação, passaporte, identidade profissional, etc) do representante legal.
<input type="checkbox"/> Comprovante de pagamento	<input type="checkbox"/> Comprovante de inscrição no CPF do representante legal.
<input type="checkbox"/> Comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone)	<input type="checkbox"/> Boleto de pagamento do IPTU.
	<input type="checkbox"/> Comprovante de pagamento.

OBSERVAÇÃO

1. É importante que seja especificado o(s) motivo(s) da compensação requerida;
2. Fica esclarecido, desde já, que outros documentos poderão ser solicitados no decorrer do trâmite processual;
3. A não apresentação da documentação solicitada acarretará o ARQUIVAMENTO do processo.
4. Este requerimento juntamente com a documentação deverá ser encaminhado através do **e-mail: semfaz.requerimentos@saocristovao.se.gov.br**
5. O e-mail enviado deve está preenchido com o assunto “**REQUERIMENTO DE COMPENSAÇÃO/RESTITUIÇÃO DE TRIBUTOS MUNICIPAIS (IPTU E ISS)**”, se assunto do e-mail não for preenchido o requerimento será arquivado sem ser analisado.

Nestes termos, pede deferimento.

São Cristóvão, ___ de _____ de _____,

Assinatura do requerente (Igual ao documento de identificação)